

Algemene voorwaarden

Artikel 1 - Definities

1. A la Suus foto- en videografie, gevestigd te Zoetermeer, KvK-nummer 90062507, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als fotograaf.
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.

Artikel 2 - Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor alle werkzaamheden die door of namens de fotograaf worden uitgevoerd, voor zover deze werkzaamheden onder deze voorwaarden vallen, tenzij hier schriftelijk van is afgeweken.
2. De voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen van derden die de fotograaf inschakelt voor de uitvoering van de opdracht.
3. De meest recente versie van deze algemene voorwaarden is altijd van toepassing. De fotograaf heeft het recht om de voorwaarden eenzijdig te wijzigen wanneer zij dit noodzakelijk acht. In dat geval zal de fotograaf een nieuwe versie van de voorwaarden sturen. Als de wijziging inhoudelijk nadelige gevolgen heeft voor de opdrachtgever, heeft de opdrachtgever het recht de opdracht te beëindigen.
4. De voorwaarden van de opdrachtgever worden nadrukkelijk niet erkend en zijn niet van toepassing.
5. Als één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig worden verklaard, blijft de rest van de voorwaarden volledig van kracht.

Artikel 3 - Offertes

1. Door de offerte te accepteren, gaat de opdrachtgever automatisch akkoord met deze algemene voorwaarden.
2. Als in de offerte geen termijn voor acceptatie is aangegeven, vervalt de offerte na 30 kalenderdagen. Een offerte moet altijd schriftelijk worden bevestigd om geldig te zijn.
3. De fotograaf is niet gebonden aan de offerte als de opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een duidelijke vergissing of fout bevat.
4. Alle leveringen of werkzaamheden die niet in de oorspronkelijke offerte zijn opgenomen, worden beschouwd als meerwerk en zullen apart worden gefactureerd.
5. Offertes zijn niet automatisch van toepassing op vervolgoopdrachten.

Artikel 4 - Tarieven en betalingen

1. In de offerte staat de prijs voor het gekozen pakket of een uurtarief met een schatting van het aantal uren.
 2. Eventuele extra kosten, zoals voor locatiehuur, extra personeel of een album, worden apart vermeld. Nabestellingen, meerwerk door wijzigingen in de overeenkomst of in de stijl van de fotograaf, en reiskosten worden afzonderlijk gefactureerd.
 3. De fotograaf heeft het recht om een aanbetaling te verlangen. Tenzij anders afgesproken, dient het resterende bedrag in één keer te worden voldaan, na afronding van de uitvoering van de opdracht. Bij de bestelling van een fotoalbum wordt pas met het ontwerp en de productie begonnen nadat de volledige betaling (van het fotoalbum) is ontvangen.
 4. De tarieven die bij bevestiging van de opdracht zijn afgesproken, zijn gebaseerd op het geldende prijspeil op dat moment. De fotograaf heeft het recht om de tarieven jaarlijks aan te passen. Tevens kan de fotograaf de tarieven op elk moment wijzigen als gewijzigde omstandigheden dat vereisen. Indien de tarieven worden aangepast binnen 3 maanden na het sluiten van de overeenkomst, heeft de particuliere opdrachtgever het recht de overeenkomst te ontbinden.
 5. Facturen dienen binnen 30 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te worden, tenzij anders schriftelijk is afgesproken, een andere betaaltermijn op de factuur staat vermeld, of de fotoshoot eerder plaatsvindt.
 6. Indien de opdrachtgever niet op tijd betaalt, is deze van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd. De rente wordt berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot het moment van volledige betaling van het verschuldigde bedrag.
-

-
7. Als de opdrachtgever in gebreke blijft of in verzuim is met het nakomen van de verplichtingen, komen alle redelijke kosten die de fotograaf maakt om betaling te verkrijgen, voor rekening van de opdrachtgever.
 8. In geval van faillissement of beslaglegging van betaling van de opdrachtgever, worden de vorderingen van de fotograaf onmiddellijk opeisbaar en vervallen eventueel verleende licenties per direct.

Artikel 5 - Uitvoering van de opdracht

1. De fotograaf zal de opdracht naar beste kunnen en inzicht uitvoeren. De fotograaf is echter niet verantwoordelijk voor het niet behalen van het door de opdrachtgever gewenste resultaat.
2. De fotograaf heeft het recht om voor de uitvoering van de werkzaamheden derden in te schakelen.
3. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het creëren van de best mogelijke omstandigheden voor de fotograaf tijdens een fotoshoot.
4. Als een specifieke locatie voor de shoot gewenst is, is de opdrachtgever verantwoordelijk voor het regelen van de locatie en het dekken van de bijbehorende kosten, tenzij anders overeengekomen.
5. Als de fotograaf tijdens de uitvoering van de opdracht hinder ondervindt van derden, kan de fotograaf niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele verminderde resultaten als gevolg van deze hinder.
6. De fotograaf werkt in aaneengeschaalde uren. Als de opdrachtgever een pauze wenst, zal de fotograaf het normale uurtarief blijven hanteren voor de wachttijd.
7. Indien de opdracht 8 uur of meer aaneengeschaald duurt, of de fotoshoot op een tijdstip plaatsvindt waarop normaal gesproken een avondmaaltijd wordt genuttigd, dient de opdrachtgever een pauze van minimaal 20 minuten in te plannen voor de fotograaf, zodat deze haar avondmaaltijd kan nuttigen.

Artikel 6 - Wijziging en Annulering

1. De fotograaf heeft het recht om de overeenkomst te beëindigen als er nieuwe feiten of omstandigheden ontstaan die de vertrouwensrelatie verstoren. In zo'n geval is de fotograaf niet verplicht om schadevergoeding te betalen.
2. Als er zich onvoorziene omstandigheden voordoen, heeft de fotograaf de mogelijkheid om een fotoshoot te onderbreken, te verplaatsen of te annuleren. Onvoorziene omstandigheden kunnen bijvoorbeeld ziekte, extreme weersomstandigheden of problemen met materialen zijn die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht. De fotograaf zal de opdrachtgever zo snel mogelijk op de hoogte stellen van een wijziging en zal, indien nodig, zorgen voor een vervangende fotograaf die dezelfde stijl hanteert of, indien mogelijk, een nieuwe datum afspreken.
3. De fotograaf mag zich in geval van onvoorziene omstandigheden laten vervangen door een derde partij.
4. Annuleren van een fotoshoot door de opdrachtgever kan alleen schriftelijk. Annuleren kan tot 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst, tenzij de werkzaamheden binnen deze 14 dagen plaatsvinden. Aangezien de fotograaf tijd heeft gereserveerd voor de geplande shoot, gelden de volgende annuleringsvoorwaarden (behalve bij een bruilofsreportage):
Bij annulering tot 7 dagen voor de geplande shoot kan de afspraak kosteloos één keer worden verzet, met een door de fotograaf voorgestelde nieuwe datum. Als er geen nieuwe datum wordt afgesproken of de shoot binnen 7 dagen voor de geplande datum wordt verzet, wordt 75% van het afgesproken bedrag (of de minimale pakketkeuze) in rekening gebracht.
5. Bij annulering van een bruilofsreportage gelden de volgende regels: tenzij er sprake is van een sterfgeval in de directe familie, wordt de aanbeting nooit teruggegeven:
 - a. Bij annulering tussen 5 en 1 maand(en) voor de bruiloft wordt 50% van het afgesproken bedrag in rekening gebracht.
 - b. Bij annulering binnen 1 maand voor de bruiloft wordt 75% van het afgesproken bedrag in rekening gebracht.

Artikel 7 - Overmacht

1. In het geval van overmacht heeft de fotograaf het recht om de werkzaamheden te onderbreken, te verplaatsen of te annuleren. Overmacht wordt onder andere gedefinieerd als situaties waarin de uitvoering van de overeenkomst, tijdelijk of permanent, onmogelijk wordt door omstandigheden waar de fotograaf geen controle over heeft, zoals ziekte, ongelukken, brand, pandemieën of overheidsmaatregelen.
-

-
2. Als zich een situatie voordoet die onder overmacht valt, of als andere omstandigheden maken dat de overeenkomst tijdelijk niet uitgevoerd kan worden, worden de verplichtingen van beide partijen opgeschort zolang deze niet nagekomen kunnen worden. Beide partijen zullen in zo'n geval samen zoeken naar een oplossing, zoals het verplaatsen van de afspraak. Als er geen passende oplossing gevonden kan worden en de situatie aanhoudt, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder dat er schadevergoeding verschuldigd is. Alle tot dat moment gemaakte kosten en gewerkte uren worden dan onmiddellijk opeisbaar.
 3. Als de fotograaf door overheidsmaatregelen niet volledig kan voldoen aan de verplichtingen uit de overeenkomst, kan dit niet worden gezien als een wanprestatie. De fotograaf zal zich echter inspannen om de opdracht zo goed mogelijk af te ronden.

Artikel 8 - Aansprakelijkheid

1. De fotograaf is niet aansprakelijk voor schade die voortkomt uit de opdracht, tenzij de schade opzettelijk of door grove nalatigheid is veroorzaakt.
2. De fotograaf is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan persoonlijke eigendommen van de opdrachtgever tijdens een fotoshoot op locatie.
3. De fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurverschillen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die door derden zijn geleverd.
4. De fotograaf kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vertragingen veroorzaakt door derden.
5. De fotograaf gaat zorgvuldig om met de foto's, maar kan niet aansprakelijk worden gehouden voor het verlies van bestanden door bijvoorbeeld een computercrash. Het is de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever om de foto's na overdracht goed te archiveren.
6. De fotograaf is niet verantwoordelijk voor de weersomstandigheden op de foto. Bij een fotoshoot die geen bruiloft betreft, wordt de shoot verplaatst als het weer niet geschikt is. Bij een bruiloftsreportage is het bruidspaar verantwoordelijk voor het regelen van een alternatieve (droge) locatie.
7. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemming van alle aanwezigen om gefotografeerd te worden tijdens een bruiloft of ander evenement.
8. Als de opdrachtgever schade aan de apparatuur van de fotograaf veroorzaakt tijdens een shoot, is de opdrachtgever verplicht om de taxatiewaarde van de schade te vergoeden.
9. Als de fotograaf schadevergoeding aan de opdrachtgever moet betalen voor directe schade, is het bedrag van de schade niet hoger dan het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering dekt. Als de verzekering niet uitkeert, is de schadevergoeding gelijk aan het bedrag dat de fotograaf in rekening heeft gebracht, tenzij redelijkheid en billijkheid anders bepalen.
10. De opdrachtgever vrijwaart de fotograaf van alle aanspraken van derden die verband houden met de geleverde diensten en goederen.

Artikel 9 - Auteursrecht, licentie en publicatie

1. De rechten van de foto's verschuiven na oplevering van fotograaf naar opdrachtgever voor persoonlijke doeleinden.
 2. Indien foto's commercieel gebruikt wensen te worden, dient de opdrachtgever toestemming te verkrijgen van fotograaf.
 3. Fotograaf wenst van opdrachtgever, bij gebruik van aangeleverde foto's op social media, naam van fotograaf te vermelden en fotograaf te taggen.
 4. Toestemming voor de opname van de gemaakte content voor opdrachtgever ten behoeve van het portfolio of andere promotionele doeleinden van fotograaf wordt verleend via schriftelijke toestemming.
 5. Wanneer beeldopnamen worden gemaakt tijdens een shoot door opdrachtgever dient dit te allen tijde kenbaar te worden gemaakt aan fotograaf en is uitdrukkelijke toestemming nodig. Ook is het uitdrukkelijk niet toegestaan deze opnames voor andere doeleinden te gebruiken dan persoonlijk gebruik. Beeldmateriaal mag enkel worden gedeeld via Instagram Stories wanneer fotograaf in het bericht wordt getagd. Wanneer andere deelnemers op dit beeldmateriaal staan, is tevens toestemming van hen nodig.
-

Artikel 10 - Levering

1. Fotograaf spant zich in de gewenste foto's zo spoedig mogelijk aan te leveren. Hierbij dient de geschatte leveringstermijn die partijen overeenkomen in acht te worden genomen. Aan deze schatting kunnen echter geen rechten worden ontleend.
2. Fotograaf maakt, bewerkt en selecteert foto's naar eigen inzicht. Geselecteerde foto's worden bewerkt volgens de normale standaarden. Opdrachtgever verklaart bekend te zijn met de stijl van fotograaf.
3. Aanvullende wensen van opdrachtgever leveren meerwerk op en zullen als dusdanig worden gefactureerd.
4. Foto's worden in hoge resolutie en digitaal verzonden, dan wel op USB-stick aangeleverd. Indien gewenst kan opdrachtgever ook een album aanschaffen.
5. Als verzendadres voor fotoproducten geldt het adres dat de opdrachtgever heeft opgegeven. Fotograaf is niet aansprakelijk voor fouten in het aanleveren van deze leveringsinformatie.
6. Fotograaf levert geen ongeselecteerd en/of onbewerkt (RAW) fotomateriaal.

Artikel 11 - Klachten

1. De opdrachtgever moet klachten over offertes, facturen en/of de geleverde diensten binnen 7 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en met uitleg aan de fotograaf melden.
2. Het indienen van een klacht stelt de opdrachtgever niet vrij van de verplichting om de betaling te voldoen.

Artikel 12 - Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
 2. Partijen zullen pas naar de rechter stappen nadat zij alles hebben geprobeerd om een geschil in goed overleg op te lossen. Geschillen worden voorgelegd aan de rechter in het arrondissement waar de fotograaf is gevestigd, tenzij de wet iets anders voorschrijft.
 3. In afwijking van de reguliere verjaringstermijnen, geldt voor alle vorderingen en verweren tegen de fotograaf en betrokken derden een verjaringstermijn van 12 maanden.
-